BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – COMUNE DI SOLARUSSA, RISERVATO PRIORITARIAMENTE AGLI OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO SENZA DEMERITO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE O NAZIONALE AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 40/2017.

LA RESPONSABILE DEL PERSONALE

Richiamati il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare gli artt. 34-bis, 35, 35-ter, 35-quater, 37 e 38; il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82; il D.P.R. n. 445/2000; il D.Lgs. n. 198/2006; il D.Lgs. n. 66/2010; il D.Lgs. n. 40/2017, art. 18, comma 4; il D.Lgs. n. 33/2013; il Regolamento (UE) 2016/679; il vigente CCNL Funzioni Locali e i regolamenti comunali applicabili.

Richiamato il PIAO 2026-2028 del Comune di Solarussa, approvato con deliberazione G.C. n. 42 del 10 luglio 2026, con la quale è stata programmata, l'assunzione di n. 1 Istruttore tecnico; dato atto degli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 comunicazione prot. n. 5960 del 03.09.2026 e che la Regione Autonoma della Sardegna ha dato riscontro negativo con Prot. n. 6154 del 10.09.2026

Richiamata la propria determinazione n. 200 del 09.11.2026 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore tecnico – Area degli Istruttori, presso il Comune di Solarussa, riservato prioritariamente agli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale o nazionale, ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017 e secondo le modalità indicate all'articolo 5 del presente bando.

ART. 1 – PROFILO PROFESSIONALE E MANSIONI

L'Istruttore tecnico svolge attività istruttorie, tecnico-amministrative ed esecutive qualificate, con autonomia nell'ambito di procedure e direttive definite, in materia di lavori pubblici, manutenzione del patrimonio, edilizia privata, urbanistica, ambiente e gestione del territorio. Può predisporre elaborati e relazioni tecniche, computi metrici, documentazione di gara, atti e provvedimenti di competenza, effettuare sopralluoghi, rilevazioni, verifiche e attività di supporto al RUP. Le mansioni sono quelle dell'Area degli Istruttori, secondo l'ordinamento professionale vigente, senza attribuzione automatica di funzioni riservate a professionisti abilitati. Il posto messo a concorso è riservato prioritariamente agli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale o nazionale, ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, alle condizioni e secondo le modalità previste dall'articolo 5 del presente bando. In mancanza di candidati idonei aventi diritto alla riserva, il posto è attribuito secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Spetta il trattamento tabellare annuo previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per l'Area degli Istruttori, oltre alla tredicesima mensilità e agli emolumenti accessori spettanti per legge e contratto. Il trattamento è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste.

ART. 3 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite ordinamentale per il collocamento a riposo;
cittadinanza italiana o altra condizione che consente l'accesso ai pubblici impieghi ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001; adeguata conoscenza della lingua italiana;
godimento dei diritti civili e politici; non esclusione dall'elettorato politico attivo;
assenza di cause ostative alla costituzione del rapporto di lavoro pubblico, comprese destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento disciplinare nei casi previsti dalla legge;
assenza di condanne penali o altre situazioni che impediscano l'assunzione; obbligo di dichiarare condanne e procedimenti pendenti;
idoneità alle mansioni proprie del profilo, fatta salva la disciplina sulla tutela delle persone con disabilità;
regolarità rispetto agli obblighi di leva, ove applicabili;
patente di guida di categoria B valida;
possesso di uno dei titoli di studio indicati all'art. 4.
Tutti i requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per le candidature e permanere fino all'assunzione, salvo diversa previsione inderogabile.

ART. 4 – TITOLI DI STUDIO E PRINCIPIO DI ASSORBENZA

È richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

A) DIPLOMI TECNICI: diploma di Geometra del previgente ordinamento; diploma di Perito edile; diploma di istituto tecnico, settore tecnologico, indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT), comprese le articolazioni pertinenti; o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado legalmente equipollente a uno dei precedenti.

B) IN ALTERNATIVA AI DIPLOMI DI CUI ALLA LETTERA A: qualsiasi diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso all'università, unitamente a un titolo universitario tecnico pertinente tra i seguenti:

- lauree triennali D.M. 270/2004: L-07 (Ingegneria civile e ambientale), L-17 (Scienze dell'architettura), L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale), L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia);
- corrispondenti classi del D.M. 509/1999: 04 (Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 07 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale), 08 (Ingegneria civile e ambientale);
- lauree magistrali: LM-03, LM-4, LM-23, LM-24, LM-26, LM-35, LM-48, L08 e LP01;
- lauree specialistiche: 3/S, 4/S, 28/S, 38/S e 54/S;
- diplomi di laurea del vecchio ordinamento in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Urbanistica, o titolo equipollente/equiparato ai sensi di legge.

Ai fini dell'accesso al presente profilo, i predetti titoli universitari operano quali titoli assorbenti rispetto alla specificità del diploma tecnico: pertanto il candidato in possesso di uno di essi è ammesso anche se il proprio diploma di scuola secondaria superiore appartiene a un indirizzo non

tecnico. Non è richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione di geometra, ingegnere o architetto. L'equipollenza/equiparazione di titoli diversi deve risultare da specifica disposizione normativa e deve essere dichiarata con indicazione degli estremi. Per i titoli conseguiti all'estero si applica l'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e la disciplina vigente in materia di equivalenza.

ART. 5 – RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

Si applicano le riserve di legge nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. La riserva in favore dei volontari delle Forze armate è disciplinata nel successivo paragrafo. Per il servizio civile universale e nazionale si applica la specifica riserva di cui all'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, come di seguito precisato. Le eventuali ulteriori riserve sono applicate secondo le disposizioni vigenti, fermo restando il limite complessivo previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Equilibrio di genere

Ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, qualora il differenziale tra i generi nella qualifica messa a concorso, calcolato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, sia superiore al 30 per cento, trova applicazione, a parità di merito e di titoli, il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del medesimo D.P.R., in favore del genere meno rappresentato.

Con riferimento alla presente procedura, in applicazione dell'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, il Comune di Solarussa ha proceduto alla ricognizione del personale in servizio nell'Area professionale dei degli istruttori, oggetto del presente bando alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. A tal riguardo risultano 2 uomini e tre donne all'interno dell'Area professionale Istruttori, da cui discende un differenziale tra i generi inferiore al 30 per cento per il Comune di Solarussa, con prevalenza femminile. Di conseguenza, per la presente procedura concorsuale non si applica alcuna preferenza di genere, stante l'assenza del presupposto di legge di un differenziale superiore al 30 per cento.

Riserva in favore dei volontari delle Forze armate – posto del Comune di Solarussa

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, è previsto, per le assunzioni di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni, una riserva del 30 per cento dei posti in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente. Ai sensi dell'articolo 678, comma 9, del medesimo decreto, la riserva si applica anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Per effetto del cumulo delle frazioni di riserva maturate dal Comune di Solarussa ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, del D.Lgs. n. 66/2010, il posto destinato al Comune di Solarussa NON è riservato prioritariamente ai candidati appartenenti alle predette categorie.

Riserva del 15 per cento in favore dei volontari del servizio civile universale e nazionale

Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dall'articolo 4, comma 4, del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, è prevista una riserva pari al 15 per cento dei posti nei concorsi pubblici per l'assunzione di personale non dirigenziale in favore degli operatori volontari che abbiano concluso senza demerito il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla L. 6 marzo 2001, n. 64.

Con riferimento al presente concorso per n. 1 posto di Istruttore tecnico, sulla base della ricognizione delle frazioni di riserva maturate e accantonate dal Comune di Solarussa nelle precedenti procedure concorsuali, il cumulo risulta almeno pari a una unità e, pertanto, il posto è riservato prioritariamente ai candidati in possesso del predetto requisito. Qualora non vi siano candidati idonei aventi diritto alla riserva, il posto sarà attribuito al candidato utilmente collocato nella graduatoria generale di merito, nel rispetto delle altre riserve e precedenze eventualmente applicabili.

Il candidato che intende avvalersi della riserva deve dichiarare nella domanda di partecipazione di aver concluso senza demerito il servizio civile universale o nazionale, specificando l'ente presso cui è stato svolto, il progetto e il periodo di servizio, nonché gli elementi utili per le verifiche. Il servizio civile svolto in alternativa agli obblighi di leva non dà diritto alla presente riserva.

In presenza di più candidati idonei aventi titolo alla riserva, il posto è attribuito al riservatario meglio collocato nella graduatoria di merito. L'applicazione della riserva non modifica l'ordine della graduatoria generale, ma opera esclusivamente ai fini dell'individuazione del vincitore. Resta fermo il rispetto del limite complessivo delle riserve previsto dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Preferenze a parità di merito.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, a parità di titoli e di merito e fatti salvi eventuali benefici previsti da leggi speciali, si applicano nell'ordine i seguenti titoli di preferenza:

a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, invalidi e inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, compresi i casi specificamente previsti per il personale sanitario, assistenti sociali e operatori socio-sanitari deceduti a causa di infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio dell'attività;

d) candidati che abbiano prestato lodevole servizio per almeno un anno nell'amministrazione che indice il concorso, se non beneficiano di altra preferenza per il servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) invalidi e mutilati civili non rientranti nella lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con gruppi sportivi militari e corpi civili dello Stato;

i) candidati che abbiano svolto con esito positivo l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. n. 90/2014;

l) candidati che abbiano completato con esito positivo il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.L. n. 98/2011, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo;

m) candidati che abbiano svolto con esito positivo lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. n. 69/2013;

n) candidati titolari o che abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A. ai sensi dell'art. 12, comma 3, del D.L. n. 4/2019;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione in relazione alla qualifica messa a concorso, ove ne ricorrano le condizioni dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994;

p) minore età anagrafica.

Per la preferenza di cui alla lettera o), il Comune verifica la rappresentatività di genere nell'Area degli Istruttori al 31 dicembre 2025: [indicare percentuale donne: 50%; uomini:50 %; differenziale: 0%; La preferenza non trova applicazione.

I titoli di riserva, precedenza e preferenza devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti nei termini previsti dalla normativa. L'Amministrazione ne verifica la sussistenza prima dell'approvazione della graduatoria e dell'individuazione del vincitore. Le precedenze previste da eventuali disposizioni speciali sono applicate ove ne ricorrano i presupposti; non costituiscono un'ulteriore preferenza generalizzata.

Le riserve operano nell'individuazione del vincitore tra i candidati idonei, ove concretamente applicabili, senza modificare il punteggio di merito. In materia di concorso tra più riserve si applicano le disposizioni dell'articolo 5, commi 1-3, del D.P.R. n. 487/1994.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda è presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso il Portale unico del reclutamento inPA (www.inpa.gov.it), previa autenticazione con SPID, CIE, CNS o altro strumento ammesso. La candidatura è perfezionata con l'invio e il rilascio della ricevuta. **In caso di più invii vale l'ultima candidatura validamente trasmessa entro il termine.**

ART. 7 – TERMINE DI PRESENTAZIONE

Il termine perentorio per la presentazione è fissato alle ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Portale inPA, fatta salva l'indicazione della scadenza esatta sul Portale e l'applicazione delle disposizioni sulla proroga per malfunzionamento accertato della piattaforma. Se il termine cade in giorno festivo è prorogato al primo giorno non festivo.

ART. 8 – TASSA DI CONCORSO

È prevista una tassa di partecipazione di euro 10,00, da versare con le modalità indicate nell'avviso inPA entro la scadenza della domanda. La tassa non è rimborsabile, salvo revoca prima dell'avvio delle prove.

ART. 9 – DICHIARAZIONI NELLA DOMANDA

Il candidato indica generalità, codice fiscale, residenza e recapiti, cittadinanza, godimento dei diritti politici, precedenti e procedimenti penali, posizione di leva ove prevista, titoli di studio con classe e istituzione, estremi delle equipollenze o equivalenze, patente, riserve e preferenze, eventuali esigenze di ausili e tempi aggiuntivi, eventuali DSA, conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche, accettazione delle clausole del bando e presa visione dell'informativa privacy. Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000.

ART. 10 – CANDIDATI CON DISABILITÀ E DSA

I candidati con disabilità e quelli con disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere, secondo la disciplina vigente, ausili, misure compensative e/o tempi aggiuntivi. Le necessità devono essere indicate nella domanda e documentate secondo le modalità del Portale; la Commissione determina le misure da adottare.

ART. 11 – TUTELA DELLA GRAVIDANZA E DELL'ALLATTAMENTO

Lo stato di gravidanza o allattamento non costituisce motivo di esclusione. L'Amministrazione garantisce misure organizzative idonee, spazi per l'allattamento e, ove necessario e nel rispetto della parità di trattamento, prove suppletive. La candidata presenta tempestiva richiesta con idonea documentazione, preferibilmente almeno sette giorni prima della prova, al recapito PEC dell'Ente; le misure concretamente adottabili sono comunicate dall'Amministrazione.

ART. 12 – AMMISSIONE, REGOLARIZZAZIONE ED ESCLUSIONE

I candidati che presentano domanda nei termini sono ammessi con riserva dell'accertamento dei requisiti. L'Amministrazione può richiedere la regolarizzazione di irregolarità sanabili entro un termine indicato. Costituiscono cause di esclusione la domanda tardiva, la presentazione con modalità non consentite, la mancanza dei requisiti e la mancata regolarizzazione. L'esclusione può essere disposta in qualsiasi fase del procedimento.

ART. 13 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione è nominata con successivo provvedimento del Comune di Solarussa, nel rispetto del D.P.R. n. 487/1994, del D.Lgs. n. 165/2001 e delle disposizioni in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

ART. 14 – EVENTUALE PRESELEZIONE

Se il numero delle candidature lo richiede, potrà tenersi una prova preselettiva, eventualmente nello stesso giorno della prova scritta, costituita da quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame e/o di logica e attitudine. Saranno ammessi alla prova scritta i primi 30 classificati, oltre agli ex aequo all'ultima posizione utile; sono fatte salve le esenzioni di legge. Il punteggio della preselezione non concorre alla graduatoria finale.

ART. 15 – PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

La procedura prevede una prova scritta e una prova orale. La prova scritta potrà consistere, a scelta della commissione esaminatrice, nella risposta a quesiti sintetici o a scelta multipla, nella predisposizione di un atto tecnico-amministrativo, in un elaborato o nella soluzione di un caso pratico, anche con strumenti informatici.

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie d'esame e comprende l'accertamento della lingua inglese (idoneità), delle competenze informatiche (idoneità) e delle competenze trasversali/attitudinali pertinenti (collaborazione, organizzazione del lavoro, capacità di risoluzione di problemi, rapporto con l'utenza). La prova attitudinale viene valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio finale.

Per ciascuna prova la Commissione dispone di 30 punti; è richiesto almeno 21/30 per il superamento di ciascuna. Il punteggio finale è la somma dei voti delle due prove, fino a 60/60. Le modalità operative, i tempi e i criteri di valutazione sono definiti dalla Commissione prima dell'inizio delle prove, nell'ambito del presente bando.

ART. 16 – MATERIE D'ESAME

Segue elenco dei macro temi della prova relativi alle materie disciplinari:

- ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000), organi, competenze, atti e servizi comunali;
- elementi di diritto amministrativo, L. n. 241/1990, procedimento, provvedimento, conferenza di servizi, accesso documentale, civico e generalizzato;

- contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.), con particolare riferimento a lavori, servizi e forniture, affidamenti sotto soglia, RUP, esecuzione e digitalizzazione del ciclo di vita;
- elementi di progettazione, direzione lavori, contabilità dei lavori pubblici, SAL, certificati e collaudo/regolare esecuzione;
- urbanistica, pianificazione territoriale ed edilizia privata, con riferimento al D.P.R. n. 380/2001 e alla legislazione regionale sarda;
- tutela paesaggistica e dei beni culturali (D.Lgs. n. 42/2004);
- elementi di normativa ambientale (D.Lgs. n. 152/2006);
- elementi di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. n. 327/2001);
- sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. n. 81/2008);
- gestione e manutenzione di immobili, strade, impianti e patrimonio comunale;
- elementi di computo metrico, rilievo, lettura di elaborati tecnici e utilizzo di strumenti informatici per l'attività tecnica;
- elementi di contabilità degli enti locali, impegni di spesa, investimenti e documenti di programmazione;
- disciplina del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL Funzioni Locali), codice di comportamento, responsabilità e conflitto di interessi;
- prevenzione della corruzione, trasparenza e protezione dei dati personali;
- Codice dell'amministrazione digitale, PEC, protocollo e documenti informatici;

ART. 17 – CALENDARIO E COMUNICAZIONI

La data e la sede della eventuale preselezione e della prova scritta sono fissate per il giorno giovedì 10 dicembre 2026, ore 9.30 in modalità da remoto e la prova orale giovedì 17 dicembre 2026, ore 09.30 in modalità in presenza presso la casa comunale;

Modifiche, rinvii e sedi sono pubblicati su inPA e sul sito istituzionale del Comune e valgono quale notifica a tutti gli effetti. I candidati devono presentarsi muniti di documento di identità; la mancata presentazione comporta rinuncia, salvi i casi tutelati dalla legge.

ART. 18 – GRADUATORIA DI MERITO E VINCITORE

La Commissione forma la graduatoria sulla base della somma dei voti dello scritto e dell'orale, applicando a parità di merito i titoli di preferenza dichiarati, secondo legge. L'eventuale riserva opera esclusivamente nella individuazione del vincitore, senza modificare l'ordine della graduatoria di merito. La graduatoria è approvata con determinazione del Comune di Solarussa, pubblicata sul Portale inPA e sul sito comunale e utilizzabile entro i termini di legge.

ART. 19 – ASSUNZIONE

L'assunzione è subordinata alla verifica dei requisiti, all'espletamento degli adempimenti obbligatori, alla sussistenza della capacità assunzionale e alla disponibilità finanziaria. Il rapporto è costituito mediante contratto individuale di lavoro e decorre dalla presa di servizio. L'Ente può disporre gli accertamenti sanitari consentiti dalla normativa.

ART. 20 – UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria può essere utilizzata dal Comune di Solarussa, nei limiti di legge e per la sua durata, per assunzioni riguardanti il medesimo profilo o profilo equivalente, anche a tempo determinato. L'utilizzo da parte di altri enti è consentito nei casi e con le modalità previste dalla normativa e previo accordo/autorizzazione dell'Amministrazione.

La rinuncia all’assunzione su chiamata del comune di Solarussa per un contratto a tempo indeterminato full time comporta il depennamento del candidato dall’elenco di idonei. In caso di contratti proposti aventi differente articolazione rispetto a quella del presente bando, la rinuncia non comporta il depennamento dall’elenco di idonei.

La rinuncia all’assunzione su chiamata di altro ente conserva il collocamento in graduatoria del candidato idoneo.

ART. 21 – CONTROLLI E TRATTAMENTO DEI DATI

Le dichiarazioni rese sono soggette a controllo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000; le dichiarazioni non veritiere determinano le conseguenze degli artt. 75 e 76 dello stesso decreto. I dati personali sono trattati dal Comune di Solarussa per la gestione della procedura e dell’eventuale rapporto di lavoro nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 22 – ACCESSO AGLI ATTI, RESPONSABILE E CONTATTI

L’accesso agli atti è disciplinato dalla L. n. 241/1990 e dalle disposizioni vigenti. Responsabile del procedimento: Rag. Luciana Carrus, Responsabile dell’Area Amministrativa [confermare conferimento e competenza alla data di adozione]. Informazioni: tel. 0783 378213; e-mail protocollo@comune.solarussa.or.it; PEC protocollo@pec.comune.solarussa.or.it.

ART. 23 – PUBBLICAZIONE, RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Il bando è pubblicato sul Portale inPA, all’Albo pretorio online e nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso” del sito del Comune di Solarussa. L’Amministrazione si riserva il potere di rettificare, prorogare, sospendere o revocare la procedura in presenza dei presupposti di legge, dandone comunicazione con le medesime modalità. Per quanto non previsto si applica la normativa vigente.

CARRUS
LUCIANA
09.11.2026
17:04:24
GMT+01:00